

«Согласовано»  
Председатель профкома  
 О.Г.Маркова

«Согласовано»  
на Педагогическом совете  
 14.01.2019 г.

«Утверждаю»  
Директор МОУ – ГИМНАЗИИ №2  
 П.С.Завальнюк  
Приказ № 4/10 от 15.01.2019 г.



## Положение

об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера работникам  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ГИМНАЗИИ № 2

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим Положением «Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Клин» и применяется при установлении выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций.

Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам МОУ – ГИМНАЗИИ № 2, определяет их виды, размеры, условия и порядок установления.

1.2. Главная цель выплат стимулирующего характера – стимулирование работников гимназии к более эффективному, результативному и качественному труду

1.3. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом критериев и показателей качества, изложенных в Приложении №1, №2, №3, №4 которые согласуются настоящим Положением, согласовываются с профсоюзным комитетом МОУ-ГИМНАЗИИ №2.

1.4. Выплаты стимулирующего характера работникам производятся из средств, предусмотренных на текущий финансовый год, на установление выплат стимулирующего характера.

1.5. Распределение выплат стимулирующей части ФОТ работникам по результатам труда производится согласно критериям и показателям качества и результативности труда работников гимназии по представлению директора.

1.6. Директору гимназии виды, условия, размер и порядок установления выплат стимулирующего характера определяются Управлением образования Администрации городского округа Клин.

1.7. Размер выплат стимулирующего характера заместителям директора гимназии определяет директор.

1.8. В случае если данная часть стимулирующих выплат работникам (из числа вышечисленных долей) будет выплачена по тем или иным причинам не полностью, допускается перераспределение средств внутри гимназии.

### 2. Виды выплат стимулирующего характера, порядок и условия их установления.

2.1. Работникам МОУ – ГИМНАЗИИ № 2 могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы
- выплаты за качество выполняемых работ
- премиальные выплаты по итогам работы
- выплаты за наставничество молодых специалистов.

2.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ.

2.2.1. Расчет выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится на основании критериев и показателей качества и результативности труда работников, изложенных в приложении №1, №2, №3.

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов (общая сумма баллов по всем критериям в предлагаемой таблице равна 100). Для измерения результативности труда работников гимназии по каждому критерию вводится ряд показателей и шкала показателей.

2.2.2. Установление выплат стимулирующего характера работникам за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится два раза в год, что позволяет учитывать динамику учебных достижений. Выплаты стимулирующего характера 1

могут быть изменены, отменены или переданы другому работнику в течение учебного года с учетом требований Трудового кодекса РФ.

Для установления указанных в настоящем пункте выплат I и II полугодие полугодие устанавливается с 01 сентября по 31 декабря, второе с 01 января по 31 августа.

2.2.3. Расчет размера выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ производится каждому работнику и обоснование данного расчета производится комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда гимназии, по согласованию с Управляющим советом. Указанные в настоящем пункте выплаты производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

### 2.3. Премияльные выплаты по итогам работы

2.3.1. Премирование работников производится за достижение высоких результатов деятельности по следующим основным показателям:

- выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;
- выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;
- выдвижение творческих идей в области образования;
- организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии.

2.3.2. Премияльные выплаты по итогам работы, осуществляются за счет средств, указанных в пункте 1.5. настоящего положения (директорский фонд для разовых выплат), оставшихся после установления работникам гимназии выплат стимулирующего характера за результаты их работы.

2.3.3. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются на основании приказа директора гимназии, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

2.4. Установление условий распределения стимулирующей части ФОТ, не связанных с результативностью труда, не допускается.

2.5. Выплаты стимулирующего характера могут носить разовый или периодический характер.

## 3. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера

3.1. Производится подсчет баллов каждому работнику гимназии за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 2.2. настоящего положения.

3.2. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда по каждой отдельной категории работников, установленный на текущий период, разделить на общую сумму подсчитанных баллов. В результате получаем денежный вес (в рублях) каждого балла.

3.3. Этот показатель (денежный вес) умножаем на сумму баллов конкретного работника. В результате получаем размер выплаты стимулирующего характера конкретного работника на текущий период. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий оплачивается исходя из средней заработной платы учителя, в которой учтены стимулирующие выплаты.

3.4. В течение каждого полугодия, установленного пунктом 2.2.2. настоящего положения ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого работника гимназии по утвержденным критериям и показателям.

3.5. Мониторинг и оценка деятельности каждого работника гимназии ведется согласно регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда гимназии.

3.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного отчета, приказом директора создается экспертно-аналитическая группа, состоящая из директора, его заместителей, представитель профкома.

3.7. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, он имеет право в течение 2 дней обратиться с письменным заявлением в экспертно-аналитическую группу, аргументировано изложив с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

3.8. Экспертно-аналитическая группа обязана в течение 3 дней рассмотреть заявление и дать устные разъяснения.

**Критерии для расчета для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников МОУ-ГИМНАЗИИ № 2**

№	критерий	показатель	Шкала баллов	Макс. балл	балл учителя	подтверждение соответствующими документами (дата, №, наименование ), название	
1	Успешность учебной работы	Освоение учащимися образовательных стандартов	Успеваемость учащихся по предмету	3			
			100% - 3				
			96-99% -2				
		Высокая результативность выполнения независимых региональных, муниципальных, контрольных работ и	Качество знаний по предмету	3			
			80-100% - 3 балла				
			60-79% - 2 балла				
		Успешное освоение государственного образовательного стандарта по предметам	Качество знаний по предмету	3			
			60-100% - 3 балла				
			50-59% - 2 балла				
		Динамика учебных достижений	Количество учащихся повысивших оценку по итогам периода /численность обучающихся до 2х баллов	2			
							35-49% - 1
2	Результативность внеурочной деятельности	Победители, призеры и лауреаты ВсОШ	При наличии победителей, призеров, лауреатов	8			
			Заключительный этап – 8				
			Участие -7				
			Региональный -6				
			Участие -5				
			Муниципальный – 4				
			Участие 3				
			Школьный -2 (призер)				
		1 (участие)					
		Победители, призеры и лауреаты творческих интеллектуальных конкурсов, спортивных конкурсов и т.д.	При наличии победителей, призеров, лауреатов	8			
			Заклучительный этап – 8				
			Участие -7				
			Региональный -6				
			Участие -5				
			Муниципальный – 4				
			Участие 3				
			Школьный -2 (призер)				
		1 (участие)					
		Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими обучающимися. Количество учащихся, имеющих «2», с которыми проведена индивидуальная работа согласно разработанному плану-графику	ФИО, класс обучающегося, в последнем столбце указать дорожную карту	1			
							Консультации с обучающимися (групповая) от 3х
		Индивидуальная дополнительная работа с хорошо успевающими обучающимися. Количество учащихся, имеющих «4», «5», с которыми проведена индивидуальная работа согласно разработанному плану-графику, отчету	ФИО, класс обучающегося, в последнем столбце указать дорожную карту	1			
							Консультации с обучающимися (групповая) от 3х
		Высокопрофессиональная организация проектной деятельности по предмету с учетом школьной программы и профильности в школе (научно-практические конференции)	При наличии победителей, призеров, лауреатов	6			
			Областной -6				
Участие -5							
Муниципальный – 4							
Участие 3							
Школьный -2 (призер)							
1 (участие)							
Участие обучающихся в ПФДО	Наличие кружков и наполняемость	4					
	2-3 кружка 100%-90% - 4						
	2-3 кружка 50%-89% - 3						
	1 кружок 100%-90% -2						
	1 кружок 50%-89% - 1						

		Работа с семейной формой образования, самообразованием, прием зачетов и экзаменов	указать ФИО и класс до 2х баллов	2									
3	Обобщение и распространение передового опыта. Профессиональные достижения	Победители, призеры и лауреаты участники конкурсов профессионального мастерства	Всероссийский /областной –4	4									
			Всероссийский /областной –участие – 3										
			Муниципальный лауреат\победитель – 2										
			Муниципальный - участие - 1										
		Наличие собственного обобщенного опыта и его трансляция , публикация в сети Интернет , печатные издания	Всероссийский\областной -3	3									
			Муниципальный – 2										
Школьный/собственный -1													
Наставничество молодых специалистов	до 2х баллов	2											
Участие в предметных / комиссиях по проверке работ обучающихся, жюри ,	до 2х баллов	2											
4	Повышение квалификации, профессиональная подготовка.	Прохождение курсов повышения квалификации, междпредметных, актуальных для организации учебного процесса в школе	Свидетельства, сертификаты и т.п о прохождении повышения квалификации и профессиональной подготовке (дата, №, название)	2									
							Включенность в методическую и экспериментальную деятельность	Зафиксированное участие в семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях	Международный/всероссийский – 4	4			
									Публичные выступления, организация выставок, открытые уроки, мастер-классы				Региональный \областной – 3
													Муниципальный -2
								Участие педагога в профессиональных тестированиях по предмету	Школьный -1	4			
									Всероссийский -4				
Областной –3	2												
Муниципальный - 2													
Школьный -1													
Работа в лагере дневного пребывания и т.д.	до 2х баллов	2											
Руководство ШМО	до 3х баллов	3											
5	Выполнение должностных обязанностей	Ведение классного электронного журнала	До 2 баллов	2									
							(регулярное внесение домашнего задания, тем уроков, отметок по предмету)						
		Высокий уровень исполнительской дисциплины – сдача отчетов, ведение личных дел	0-3 баллов	3									
		Высокая организация дежурства по школе/школьная столовая	до 2х баллов	2									
		Ведение часов учебной, внеурочной деятельности, кружковой работы	2 отделения – 2 балла	3									
3 отделения -3 балла													
6	Признание высокого профессионализма учителя обучающимися и родителями.	Организация и проведение /участие в мероприятиях, повышающих авторитет, имидж школы, лояльность к организации	название мероприятия, дата, место проведения до 4х баллов	4									
		Наличие объективных жалоб в адрес учителя со стороны обучающихся и их законных представителей	При наличии подтверждения -10 баллов	0									
7	Выполнение работы за пределами своих должностных обязанностей, выполнение особо важных работ	высокая организованность, выполнение поручений	название мероприятия, дата, место проведения, уровень	15									
Итого				100	0								

**КРИТЕРИИ**

**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда заместителей директора  
МОУ – ГИМНАЗИИ №2**

Заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе	Организация предпрофильного и профильного обучения	0-5
	Выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы (высокий уровень организации и мониторинга учебно-воспитательного процесса)	0-6
	Высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся	0-5
	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении гимназией (педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения)	0-6
	Высокий уровень организации аттестации педагогических работников гимназии.	0-6
	Достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	0-5
	Участие и организация методической работы (конференции, семинары, методические объединения, мастер - классы, конкурсы)	0-6
	Организация инновационной и экспериментальной деятельности гимназии.	0-5
	Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы. Занятость учащихся во внеурочное время.	0-5
	Организация работы по профилактике правонарушений.	0-5
	Результативная деятельность по снижению количества учащихся, стоящих на школьном учете и на учете в КДН, отсутствие (снижение) преступлений и правонарушений, совершенных учащимися	0-5
	Высокий уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков	0-5
	Организация и результативность спортивно-массовой работы и патриотического воспитания учащихся	0-5
	Организация и результативность работы по предотвращению дорожно-транспортного травматизма, наличие отрядов ЮИД	0-5
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, проверки журналов, личных дел учащихся и т.п.)	0-6
	Организация обеспечения учащихся горячим питанием	0-5
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (дни здоровья, спартакиады, туристические походы, мероприятия по профилактике вредных привычек)	0-5
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии у учащихся, родителей, общественности	0-5
Активное участие в общественной жизни коллектива	0-5	
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>
Заместитель директора по административно-	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории гимназии	0-10
	Обеспечение выполнения требований пожарной и	0-10

хозяйственной работе и по безопасности	электробезопасности, охраны труда	
	Обеспечение режима стабильного технического оснащения школы	0-20
	Высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	0-10
	Организация антитеррористической защищенности гимназии.	0-10
	Организация и проведение военно-полевых сборов учащихся	0-10
	Организация и результативность работы по предотвращению дорожно-транспортного травматизма, наличие отрядов ЮИД	0-10
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж гимназии у учащихся, родителей, общественности	0-10
	Активное участие в общественной жизни коллектива	0-10
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>

**КРИТЕРИИ**

**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда других педагогических работников МОУ – ГИМНАЗИИ №2**

Педагог-психолог, социальный педагог	Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	0-10
	Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	0-10
	Эффективность работы с учащимися, находящимися под опекой, инвалидами, одаренными, учащимися из семей СОП	0-5
	Снижение (отсутствие) пропусков учащихся без уважительной причины	0-5
	Высокая результативность проведения мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений	0-10
	Результативная деятельность по снижению количества учащихся, стоящих на школьном учете и на учете в КДН, отсутствие(снижение) преступлений и правонарушений, совершенных учащимися	0-10
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов и т.п.)	0-10
	Организация обеспечения учащихся горячим питанием	0-5
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	0-5
	Активное участие в общественной жизни коллектива	0-5
	Стабильная высокая наполняемость групп	0-5
	Разнообразная досуговая деятельность воспитанников	0-10
	Индивидуальная работа с родителями	0-5
	Качественное ведение документации	0-5
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>
Педагог-организатор	Подготовка призеров олимпиад, конкурсов, конференций различного уровня	0-10
	Подготовка и проведение внеклассных мероприятий	0-10
	Участие в методической работе (конференции, семинары, методические объединения, мастер-классы, конкурсы)	0-10
	Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся (тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы, мероприятия по профилактике вредных привычек)	0-10
	Образцовое содержание кабинета	0-10
	Высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовки отчетов, заполнения журналов и т.п.)	0-10
	Организация различных форм внеклассной и внешкольной работы. Занятость учащихся во внеурочное время	0-10
	Организация и результативность спортивно-массовой работы и патриотического воспитания учащихся	0-10
	Организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж школы у учащихся, родителей, общественности	0-10
	Активное участие в общественной жизни коллектива	0-10
<b>ИТОГО:</b>		<b>100</b>

**КРИТЕРИИ**  
**для расчета выплат стимулирующей части фонда оплаты труда**  
**других работников МОУ – ГИМНАЗИИ №2**

Критерии оценки деятельности зав. библиотекой.

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Своевременное и качественное ведение библиотечной документации	20
2.	Эффективное применение информационных технологий в работе библиотеки, работа в сети Интернет	20
3.	Высокий уровень организации работы по сохранению и пополнению библиотечного фонда школы	20
4.	Качественное оформление тематических выставок, проведение презентаций	10
5.	Результативное участие в общешкольных и районных мероприятиях	20
6.	Организация коллективной подписки на периодические издания	10
<b>Итого: общий балл</b>		<b>100</b>

Критерии оценки деятельности секретаря.

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Применение современных технологий в делопроизводстве	25
2.	Высокий уровень организации работы канцелярии	25
3.	Качественное ведение документации школы и экстерната	30
4.	Выполнение особо важных для школы работ	20
<b>Итого: общий балл</b>		<b>100</b>

Критерии оценки деятельности ведущего инженера и лаборанта.

№ п/п	Критерии	Баллы
1.	Своевременная и качественная подготовка оборудования к проведению занятий	20
2.	Поддержание техники, оборудования в постоянной исправной готовности к работе	20
3.	Своевременный ремонт и пополнение расходными материалами, реактивами и т.д.	20
4.	Инициатива и самостоятельность при выполнении поставленных задач	20
5.	Недопущение нарушений техники безопасности	20
<b>Итого: общий балл</b>		<b>100</b>

Критерии оценки деятельности технического персонала.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Высокое качество выполнения работ	20
2	Проведение генеральных уборок	15
3	Содержание убираемого участка в образцовом состоянии в соответствии с требованиями СанПиН	20
4	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников, родительской общественности	15
5	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	20
6	Исполнительская дисциплина	10
<b>Итого: общий балл</b>		<b>100</b>

## Критерии оценки деятельности водителя.

№ п/п	Критерии	Баллы
1	Высокое качество выполнения работ	20
2	Качественная подготовка транспортных средств	15
3	Контроль заполнения путевых листов, пробега и расходования ГСМ.	20
4	Отсутствие жалоб со стороны сотрудников, родительской общественности	15
5	Отсутствие ДТП	20
6	Исполнительская дисциплина	10
Итого: общий балл		100